

**Кодекс этики
поведения работников федерального государственного
унитарного предприятия «Космическая связь»**

1. Общие положения

1.1. Кодекс этики поведения работников федерального государственного унитарного предприятия «Космическая связь» (далее по тексту – Кодекс) разработан во исполнение положений статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, а также общепризнанных этических принципов и норм.

1.2. Настоящий Кодекс устанавливает общие правила и стандарты поведения работников федерального государственного унитарного предприятия «Космическая связь» (далее по тексту – ГП КС, Предприятие), затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного и добросовестного поведения работников Предприятия.

1.3. Настоящий Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками ГП КС своих должностных обязанностей, а также:

- служит основой формирования высоких стандартов делового поведения работников;
- ориентирует работников в ситуациях конфликта интересов, этической неопределенности или иных обстоятельств нравственного выбора;
- способствует выработке потребности соблюдения профессионально-этических норм поведения;
- выступает как институт общественного сознания и нравственности работников, их самоконтроля.

1.4. Действие настоящего Кодекса распространяется на всех работников Предприятия вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.5. Знание и соблюдение работниками ГП КС положений настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

1.6. Содержание положений настоящего Кодекса доводится до сведения всех работников Предприятия.

2. Общие принципы и правила поведения работников Предприятия

2.1. Все работники ГП КС обязаны следовать следующим общим принципам и правилам поведения:

- соблюдение высоких этических стандартов поведения;
- поддержание высоких стандартов профессиональной деятельности;

- следование лучшим практикам корпоративного управления;
- создание и поддержание атмосферы доверия и взаимного уважения;
- следование принципам добросовестной конкуренции и социальной ответственности бизнеса;
- соблюдение законности и принятых на себя договорных обязательств;
- соблюдение принципам объективности и честности при принятии кадровых решений.

2.2. Работники ГП КС обязаны:

- соблюдать требования действующего законодательства, локальных нормативных актов ГП КС и не допускать их нарушения;
- осуществлять свою деятельность в пределах предоставленных полномочий;
- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Предприятия;
- осуществлять свою профессиональную деятельность в пределах предмета и целей деятельности ГП КС;
- при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- соблюдать служебную, профессиональную этику и правила делового поведения;
- проявлять корректность и внимание по отношению к коллегам и контрагентам ГП КС;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работниками должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Предприятия;
- принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ГП КС меры к недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов;
- уведомить Генерального директора (директора ЦКС) о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок деятельности Предприятия, если это не входит в должностные обязанности;
- постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере ответственности работника.

2.3. Работники обязаны принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации,

за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность и/или которая стала известна им в связи с исполнением должностных обязанностей.

2.4. Продвижение работников ГП КС на вышестоящую должность должно осуществляться только исходя из их деловых качеств.

2.5. Работники, занимающие руководящие должности в ГП КС, обязаны:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

г) способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата в коллективе;

д) в отношениях с подчиненными проявлять высокую требовательность, принципиальность, но одновременно не допускать высокомерия, пренебрежительного тона, грубости, некорректных и оскорбительных замечаний, необоснованных претензий и обвинений;

е) устанавливать справедливую служебную нагрузку подчиненных, не допускать дискриминации путем предоставления отдельным работникам незаслуженных благ и привилегий.

2.6. Внешний вид работников ГП КС при исполнении ими должностных обязанностей должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

3. Этические правила поведения работников

3.1. Исполняя свои трудовые обязанности, все работники Предприятия должны воздерживаться от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) любых личных и финансовых связей, которые могут быть расценены как оказание покровительства каким бы то ни было лицам в целях приобретения ими прав, освобождения от обязанностей или ответственности;

в) поступков, которые могли бы вызвать сомнение в объективном исполнении работниками служебных обязанностей;

г) грубости, нецензурной речи, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных и незаслуженных обвинений;

д) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

е) принятия пищи, курения во время служебных совещаний и иного служебного общения с контрагентами ГП КС.

3.2. Работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

4. Ответственность

4.1. Нарушением Кодекса признается невыполнение или ненадлежащее выполнение работником установленных Кодексом принципов, норм и правил поведения, а также совершение проступка, порочащего честь работника и/или наносящего вред интересам, деловой репутации Предприятия.

4.2. Соблюдение работниками ГПКС положений настоящего Кодекса учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.