

УТВЕРЖДЕНА
приказом ГП КС
от 29.04. 2025 № 90

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
федерального государственного унитарного предприятия
«Космическая связь»

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная политика федерального государственного унитарного предприятия «Космическая связь» (далее соответственно – Политика, ГП КС, Предприятие) разработана во исполнение положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), иных федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, в соответствии с методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, а также с учетом требований общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров и иных законодательных актов в сфере противодействия коррупции.

1.2. Политика применяется при осуществлении Предприятием планирования, регламентации, организации, контроля исполнения, выработки и принятия корректирующих мер и иных управляющих воздействий во всех сферах деятельности, содержащих риски коррупционных правонарушений.

1.3. Настоящая Политика отражает приверженность ГП КС этическим стандартам осуществления открытой и честной деятельности, поддержания деловой репутации и следования принципам добросовестного корпоративного поведения.

1.4. Действие Политики распространяется на всех работников ГП КС вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

2. Цели, задачи и принципы Политики

2.1. Цели Политики:

– разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений, а также по устранению причин и условий, способствующих возникновению коррупционных проявлений;

– создание условий, препятствующих возникновению коррупционных проявлений и иных правонарушений;

– формирование у работников Предприятия единообразного понимания Политики как акта о неприятии коррупции в любых ее проявлениях и формах.

2.2. Задачи политики:

- обобщение основных направлений и принципов противодействия и предупреждения коррупции в ГП КС;

- установление и закрепление обязанностей работников Предприятия знать и соблюдать принципы и требования Политики;

- создание эффективного практического механизма реализации мер по предупреждению и противодействию коррупции, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, локальными нормативными актами ГП КС, регламентирующими антикоррупционную деятельность Предприятия, и настоящей Политикой;

- минимизация рисков вовлечения ГП КС и ее работников в коррупционную деятельность;

- предупреждение коррупционных проявлений.

2.3. Противодействие коррупции в ГП КС основывается на следующих принципах, предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

- законность;

- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- комплексное использование в антикоррупционных целях организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;

- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

3. Ответственные за профилактику коррупционных правонарушений

3.1. Антикоррупционную политику в ГП КС реализуют органы управления и структурные подразделения Предприятия, а также работники в соответствии со своими полномочиями, в том числе во взаимодействии с комиссией по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

3.2. Ответственными за профилактику коррупционных правонарушений в ГП КС, координацию деятельности по вопросам профилактики, предупреждения и противодействия коррупции являются директор по безопасности – начальник Службы безопасности и директор по персоналу – начальник Кадровой службы.

3.3. К полномочиям ответственных лиц относятся:

- обеспечение соблюдения работниками ГП КС ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ, другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами ГП КС в сфере противодействия коррупции (далее – требования к поведению);

- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении деятельности на Предприятии;

– обеспечение деятельности комиссии ГП КС по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

– оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к поведению и общих принципов поведения работников, установленных в Кодексе этики поведения работников ГП КС, а также с уведомлением работодателя, органов прокуратуры Российской Федерации, иных федеральных государственных органов о фактах совершения коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений (в случае возникновения данной обязанности) либо представления недостоверных и (или) неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах);

– обеспечение реализации работниками Предприятия обязанности уведомлять работодателя, органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

– анализ сведений о доходах, сведений о соблюдении работниками требований к поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей;

– осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, представляемых работниками Предприятия, и проверок соблюдения работниками требований к поведению;

– мониторинг и анализ применения мер по предупреждению коррупции, принятых в ГП КС;

– подготовка проектов локальных нормативных актов в соответствии с компетенцией в сфере противодействия коррупции;

– организация взаимодействия с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

– организация антикоррупционного просвещения работников, участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции;

– составление и ведение установленных форм документов и соответствующей отчетности.

3.4. Зоны ответственности и полномочия лиц, указанных в п. 3.2, распределяются на основании Плана противодействия коррупции ГП КС, а также иных локальных нормативных актов Предприятия.

Кроме того, локальными нормативными актами Предприятия в отношении отдельных направлений антикоррупционной деятельности ответственными могут быть назначены иные структурные подразделения, работники.

При распределении полномочий обеспечивается комплексность и непрерывность реализации мер по противодействию коррупции в ГП КС.

3.5. Факты воспрепятствования деятельности лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений, и неисполнение работниками Предприятия требований, предъявляемых лицами, ответственными

за профилактику коррупционных правонарушений, в рамках установленных прав и обязанностей, незамедлительно доводятся до сведения Генерального директора ГП КС.

4. Профилактика коррупции

Профилактика коррупции в ГП КС осуществляется путем применения следующих основных мер:

- соблюдение работниками ограничений и запретов, исполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;

- мониторинг эффективности антикоррупционных стандартов и контроль коррупционных рисков;

- предъявление в законном порядке квалификационных и обоснованных требований к гражданам, претендующим на вакантные должности в ГП КС, а также проверка в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами;

- внедрение в практику кадровой политики ГП КС правил, в соответствии с которыми длительное, безупречное и эффективное исполнение работником своих должностных обязанностей учитывается при назначении его на вышестоящую должность или при его поощрении;

- осуществление антикоррупционного просвещения работников, формирование у них нетерпимости к коррупционному поведению;

- вовлеченность работников в антикоррупционную деятельность Предприятия.

5. Внедрение стандартов поведения работников ГП КС

В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения среди работников Предприятия устанавливаются общие правила и принципы поведения, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников в целом.

Такие общие правила и принципы поведения работников закреплены в Кодексе этики поведения работников ГП КС.

6. Оценка коррупционных рисков

6.1. Оценка коррупционных рисков проводится на основе рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

6.2. Оценка коррупционных рисков проводится с целью определения конкретных бизнес-процессов и деловых операций, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений в целях личной выгоды.

6.3. ГП КС разрабатывает комплекс мер по устранению и минимизации коррупционных рисков и устанавливает следующий порядок проведения их оценки:

– анализ и описание возможных коррупционных правонарушений: характеристика выгоды или преимущества, которые могут быть получены при совершении коррупционного правонарушения, вероятные формы осуществления коррупционных платежей;

- подготовка карты (реестра) коррупционных рисков Предприятия;
- формирование, разработка и утверждение перечня коррупциогенных функций и списка должностей, связанных с высоким коррупционным риском;
- установление специальных антикоррупционных процедур и требований.

7. Закупочная деятельность

ГП КС декларирует открытую систему проведения закупочных процедур и при этом устанавливает:

– равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупок с учетом требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг, в том числе для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- информационную открытость закупок;
- честный выбор наиболее предпочтительных предложений при комплексном анализе выгод и издержек;
- целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ и услуг;
- предотвращение коррупционных проявлений и иных злоупотреблений.

8. Мониторинг, предотвращение и урегулирование конфликта интересов

С целью ограничения влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции и принимаемые деловые решения ГП КС:

– устанавливает различные виды раскрытия конфликта интересов при приеме на работу, при назначении на новую должность, по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;

– определяет типовые ситуации и предлагает способы разрешения конфликта интересов;

– осуществляет мониторинг применения мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

9. Дарение и получение подарков и знаков делового гостеприимства

Работники Предприятия вправе получать и дарить подарки и знаки делового гостеприимства в случае, если это не противоречит запретам, установленным Федеральным законом № 273-ФЗ, нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальным нормативным актам ГП КС.

10. Антикоррупционное образование и пропаганда

10.1. Антикоррупционное образование работников ГП КС предполагает организацию участия работников в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.

10.2. Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность Предприятия, и просветительскую работу по вопросам противостояния коррупции в любых ее проявлениях, воспитания у работников чувства гражданской ответственности, уважения к деловой репутации ГП КС.

11. Сотрудничество с правоохранительными органами

11.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности ГП КС декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

11.2. Сотрудничество с правоохранительными органами может осуществляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных и (или) надзорных проверок деятельности Предприятия;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

11.3. Работникам ГП КС в рамках своей компетенции следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

11.4. Работники ГП КС не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

11.5. ГП КС гарантирует соблюдение конфиденциальности в отношении лиц, сообщивших о факте коррупции, и принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в рамках трудовых отношений информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

12. Организация документооборота в ГП КС

12.1. В ГП КС обеспечивается надлежащий порядок подготовки локальных нормативных актов, распорядительных и иных документов (далее – документы).

12.2. В ГП КС осуществляется проверка проектов документов с целью выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (коррупциогенных факторов), и выработки предложений по их устранению.

12.3. В ГП КС гарантируется недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

13. Открытость информации о ГП КС

13.1 ГП КС обеспечивает необходимое и достаточное осведомление физических и юридических лиц о Предприятии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.2. В рамках открытости информации ГП КС на своем официальном сайте создан раздел, посвященный вопросам противодействия коррупции, отдельная гиперссылка на который размещена на главной странице сайта.

14. Ответственность

14.1. Граждане при трудоустройстве на работу в ГП КС при заключении трудового договора ознакамливаются под роспись с Политикой и локальными нормативными актами Предприятия в сфере противодействия коррупции.

14.2. Работники ГП КС независимо от занимаемой должности за совершение коррупционных и иных правонарушений несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность и могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности по инициативе ГП КС, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.